



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ лицей №3  
Н.С.Погорелова

Приказ № 259 от 30.08.2023 г

Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного  
общего образования и среднего общего образования учащихся МБОУ лицей  
№3 на 2023 -2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	август	Директор; Ветлугина Е.И.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023-2024 учебном году	Октябрь	Ветлугина Е.И.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023-2024 учебном году	Декабрь	Ветлугина Е.И.
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"><li>о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>о порядке окончания 2023-2024 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов</li></ul>	Май–июнь	Ветлугина Е.И.
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Ветлугина Е.И.
1.6.	Ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май	Классные руководители 9 и 11 классов
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май–июнь	Директор; Классные руководители 9 и 11 классов
1.8.	Издание приказа о направлении работников МБОУ лицей №3 для работы в предметную	Март-апрель	Ветлугина Е.И.

	комиссию в качестве экспертов и организаторов		
1.9.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению итогового сочинения (11 кл) и устного собеседования(9 кл)	Декабрь, февраль	Директор
<b>2. Анализ результатов ГИА-2023</b>			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август	Ветлугина Е.И.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	Ветлугина Е.И.
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023: обсуждение результатов ГИА-2023; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2024	Сентябрь	Ветлугина Е.И., руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь	Кл. рук 9 и 11 кл, Кащеева Ю.Ю.
<b>3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024</b>			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Клюкина В.М.
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь– октябрь	Руководители ШМО; учителя-предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Ветлугина Е.И., Яргункина Л.М., Клюкина В.М.
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024	Сентябрь– декабрь	Яргункина Л.М. руководители ШМО

3.7.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> </ul> <p>проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ и ЕГЭ»</p>	Октябрь–май	Ветлугина Е.И.; Классные руководители педагог-психолог
<b>4. Информационное обеспечение ГИА-2024</b>			
4.1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: порядок проведения ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь–октябрь	Ветлугина Е.И., классные руководители; педагог-психолог
4.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: порядок проведения ГИА;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь–октябрь	Ветлугина Е.И., классные руководители; педагог-психолог
4.3.	Формирование информационной базы педагогов, привлекаемых к ГИА в качестве экспертов и организаторов	Сентябрь	Заместитель директора по УР
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь	Кашеева Ю.Ю..
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь	Классные руководители
4.6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Ветлугина Е.И.; классные руководители 11-х классов

4.7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Ветлугина Е.И.; классные руководители 9-х классов
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: регистрация на экзамены; <ul style="list-style-type: none"> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>	Январь	Директор Заместитель директора по УР; классные руководители 9-х и 11-х классов
4.9.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: регистрация на экзамены; <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>	Февраль	Заместитель директора по УР классные руководители 9-х и 11-х классов
4.10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя- предметники

#### **5. Организационное сопровождение ГИА-2024**

5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников лица текущего учебного года;</li> <li>• лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов.</li> </ul>	Сентябрь– ноябрь	Ветлугина Е.И.
5.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: учащихся; организаторов в ППЭ; экспертов предметных комиссий	В соответствии с графиком	Ветлугина Е.И.
5.3.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Ноябрь, январь, февраль	Ветлугина Е.И., кл. рук
5.4.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УР

5.5.	Выверка назначения учеников 11-х классовна итоговое сочинение	Ноябрь	Ветлугина Е.И.
5.6.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Ветлугина Е.И., учителя русского языка и литературы
5.7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>	Октябрь–май	Ветлугина Е.И.;Рук МО гуманитарного цикла
5.8.	Организация и проведение итогового собеседования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах;</li> <li>• подготовка обучающихся к итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> <li>• организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки</li> </ul>	Декабрь–май	Ветлугина Е.И. Рук МО гуманитарного цикла
5.9.	Формирование пакета документов учеников9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Ветлугина Е.И.
5.10.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Январь	Ветлугина Е.И.
5.11.	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Ветлугина Е.И.
5.12.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Директор, заместитель директора по УР
5.13.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Ветлугина Е.И.
<b>6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024</b>			
6.1.	Собеседование с учителями-предметникамио ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц	Ветлугина Е.И.
6.2.	Внутришкольные диагностические работыпо предметам учебного плана: входной контроль – 9-е и 11-е классы; ВПР – 11-е классы	Сентябрь	Ветлугина Е.И.

6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь, февраль, апрель	Ветлугина Е.И.
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Ветлугина Е.И.
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	Кл. руководители
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Ветлугина Е.И., учителя - предметники
6.7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	учителя - предметники
<b>7. Кадровое обеспечение</b>			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 для внесения в базу данных	Ноябрь	Ветлугина Е.И.
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Ноябрь-март	Ветлугина Е.И.
7.3.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь (по графику РО ИПК и ПРО)	Яргункина Л.М.
7.4.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь–март	Яргункина Л.М.
<b>8. Проведение ГИА</b>			
8.1.	Инструктаж организаторов в ППЭ	За день до проведения экзамена	Тодорова Л.В.
8.2.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.3.	Инструктаж о подаче апелляций по предметам	По подаче заявлений	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.4.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.5.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Ветлугина Е.И., классные руководители 9-х и 11-х классов